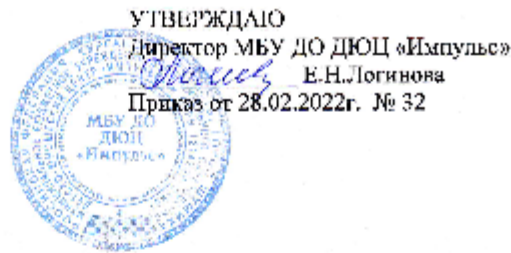


РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол от 28.02.2022г. № 1

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 1 от 28.02.2022г.



**Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления обучающихся в МБУ ДО ДЮЦ «Импульс»**

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, зачисленных ранее МБУ ДО ДЮЦ «Импульс» (далее Учреждение) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам (ДООП).

2. Нормативное обеспечение

- Конституция Российской Федерации.
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 -ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2019 года.
- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.
- Концепция развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р).
- Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования МБУ ДО ДЮЦ «Импульс» и другие локальные акты.

3. Порядок и основания перевода, обучающегося из другого учреждения дополнительного образования

- 3.1. Прием в Учреждение может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других учреждений дополнительного образования детей, имеющего лицензию на образовательную деятельность.
- 3.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими собеседования.
- 3.3. Обучающиеся могут быть переведены из других учреждений дополнительного образования детей в связи с переменой места жительства.
- 3.4. В объединения принимаются в порядке перевода обучающиеся из других учреждений дополнительного образования детей, реализующих аналогичные общеобразовательные программы, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (полугодия).
- 3.5. Прием обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения в Учреждение может быть осуществлен в течение всего учебного года и оформляется приказом с момента предоставления справки.

3.6. Прием обучающихся в порядке перевода из других образовательных учреждений города, реализующих соответствующие образовательные программы, осуществляется при наличии вакантных мест в объединении.

3.7. При приеме обучающегося в порядке перевода из других учреждений дополнительного образования детей, предоставляются следующие документы:

- справка из предыдущего учебного заведения;
 - копия лицензии с приложением на право оказания образовательных услуг предыдущего учебного заведения.
- на программы физкультурно-спортивной направленности необходим приказ об отчислении из предыдущего учебного заведения.

4. Порядок, условия и основания перевода учащихся.

4.1. Перевод обучающихся в творческие объединения следующего года (уровня) обучения осуществляется по итогам освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в конце учебного года.

4.2. Перевод обучающегося из одной группы в другую, от одного педагога к другому в рамках обучения по одной ДООП осуществляется на добровольной основе по согласованию сторон, о чем составляется заявление (приложение 3).

4.3. Необходимым условием для перевода на другую ДООП является приказ об отчислении и зачислении учащегося.

4.4. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Учреждения о переводе обучающегося, в случае перевода на следующий год - приказом по итогам учебного года.

4.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае привлечения к обучающимся, достигшему возраста пятнадцати лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Обучающийся по решению педагогического совета может быть отчислен из Учреждения при грубом нарушении положений Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся, а также за совершение противоправных действий и умышленную порчу имущества. Решения об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с со-

гласия органа опеки и попечительства.

5.5. В случае отчисления обучающегося вакантное место фиксируется на сайте Учреждения и доступно для других обучающихся.

5.6. Зачисление на свободное место производится в соответствии с требованиями ДООП.

6. Порядок и основания восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся имеют право на восстановление в Учреждение при наличии свободных мест по выбранной ДООП.

6.2. Восстановление обучающихся производится независимо от причины отчисления и срока перерыва в учебе.

6.3. Порядок и условия восстановления определяются «Правилами приема обучающихся», «Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБУ ДО ДЮЦ «Импульс» и обучающимися и (или) законными представителями.

7. Ответственность и контроль

7.1. Ответственность за предоставления сведений об обучающихся, прошедших аттестацию для перехода на следующий год (уровень) обучения, несет педагог, реализующий ДООП.

7.2. Контроль за оформлением приказа о переводе и отчислении обучающегося несет руководитель.

Приложение 1

Директору МБУ ДО ДЮСШ «Импульс»
политком (законного представителя):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Заявление

Прошу **принять моего ребенка (сына, дочь)** _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения) _____ (данные свидетельства о рождении, номер, кем и когда выдан)

_____ (место жительства: город/район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

_____ (контактный телефон родителя, адрес электронной почты)

_____ (основное место учебы, детский сад, школа, класс)

из объединения _____ Вашего учреждения с/до обучения по профилю основной
образовательной программы _____ на следующей странице:

_____ 20 ____ года
(личная подпись)

Приложение 2

Директору МБУ ДО ДЮСШ «Импульс»
политком (законного представителя):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Заявление

Прошу **перевести моего ребенка (сына, дочь)** _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения) _____ (данные свидетельства о рождении, номер, кем и когда выдан)

_____ (место жительства: город/район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

_____ (контактный телефон родителя, адрес электронной почты)

_____ (основное место учебы, детский сад, школа, класс)

На _____ с/до обучения в объединении _____ Вашего учреждения

для обучения по дополнительным образовательным программам _____

_____ 20 ____ года
(личная подпись)

Приложение 3

Директору МБУ ДО ЦОЦ «Импульс»
родителя (законного представителя):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Заявление

Прошу перевести моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ (дата рождения) _____ (данные свидетельства о рождении, номер, кем и когда выдано)
_____ (место жительства: город/район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
_____ (контактный телефон родителя, адрес электронной почты)
_____ (основное место учебы, детский сад, школа, класс)
из объединения _____ Вашего учреждения где обучается по дополнительной
образовательной программе _____ по следующей причине:
_____ в объединении _____ Вашего учреждения для обучения по дополнительной
образовательной программе _____
_____ года
(длина подписи)

Приложение 4

Директору МБУ ДО ЦОЦ «Импульс»
родителя (законного представителя):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Заявление

Прошу перевести меня _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ (дата рождения) _____ (данные свидетельства о рождении, номер, кем и когда выдано)
_____ (место жительства: город/район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
_____ (контактный телефон родителя, адрес электронной почты)
_____ (основное место учебы, детский сад, школа, класс)
На _____ год обучения в объединении _____ Вашего учреждения
для обучения по дополнительной образовательной программе _____
_____ года
(длина подписи)